

17/2012₁

DOHODA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

čl. I.

Zmluvné strany

Centrum voľného času pre deti a mládež

adresa: Nábr. Dr. A. Stodolu 1932, 031 01 Liptovský Mikuláš

IČO:

Peňa

KEB

ňa, číslo účtu:

ako koordinátor a technický realizátor záujmovej krúžkovej činnosti v šk. roku 2012/2013
(ďalej len „koordinátor“)

a

Telovýchovná jednota Iľanovo

adresa: Iľanovo, 031 01 Liptovský Mikuláš

Zastúpený: Ján Tomčík – štatutárny zástupca klubu

ako vykonávateľ záujmovej krúžkovej činnosti v šk. roku 2012/2013
(ďalej len „technický usporiadateľ“)

čl. II.

Úvodné ustanovenia

Koordinátor je školským zariadením zaradeným do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky zn. vyhlášky č.291 /1994 Z.z. o centrách voľného času v SR v znení vyhlášky č.27/2005 Z.z. a ďalších zmien, počas celého roka zabezpečuje pre členov nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na voľno časové aktivity a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.

Technický usporiadateľ je občianskym združením, ktorého predmetom činnosti je organizovanie a zabezpečovanie komplexného rozvoja futbalu v meste Liptovský Mikuláš a vytvára všestranné podmienky pre realizáciu prijatých koncepcií a programov na uskutočňovanie svojich úloh. Vytvára ekonomické, materiálne – technické, personálne a odborné podmienky na svoju krúžkovú činnosť ako celku pre CVČ L.Mikuláš. Zastupuje záujmy TJ Iľanovo, pri rokovaníach s verejnou správou a inými právnymi subjektmi. Zabezpečuje činnosť všetkých futbalových klubových družstiev mládeže – športových futbalových tried v majstrovských aj nemajstrovských súťažiach ako vyvrcholenie tréningového procesu.

čl. III.

Účel zmluvy

Účastníci tejto zmluvy pristúpili k jej uzatvoreniu v záujme nadviazania všestranne výhodnej spolupráce, s cieľom naplnenia predmetu svojej existencie a plnohodnotného plnenia úloh vyplývajúcich pre každého účastníka tejto zmluvy a s ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov. Zmluvné strany pristúpili k uzavretiu zmluvy aj za účelom vytvorenia optimálnych podmienok na výchovu členov, skvalitnenia starostlivosti a výchovno-vzdelávacích služieb.

čl. IV. Predmet zmluvy

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom zmluvy je, za podmienok v nej uvedených:

1. záväzok Koordinátora je zabezpečiť pre členov plnohodnotnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu .
2. záväzok Technického usporiadateľa je za podmienok dohodnutých touto zmluvou, zabezpečiť plný a nerušený výkon práv spojených s nájmom v určených častiach budovy a v určenom čase a zabezpečiť prevádzku a údržbu týchto priestorov.

Technický usporiadateľ vyhlasuje, vedomý si následkov nepravdivého čestného vyhlásenia (§ 39 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov a § 21 ods. 1 písm. f. zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení zmien a doplnkov), že je oprávnený užívať a disponovať s priestormi, kde realizuje predmet svojej činnosti. V prípade akýchkoľvek oprávnených nárokov tretej osoby je povinnosťou technického usporiadateľa - upraviť prípadný zmluvný vzťah tak, aby neznemožnil realizáciu Dohody o spolupráci a technický usporiadateľ je povinný znášať náklady z takého vzťahu.

čl. V. Povinnosti koordinátora

1. uskutočňovať činnosť v oddeleniach podľa plánov po konzultácii s členmi zodpovednými za riadenie a činnosť vydaných zriaďovateľom koordinátora,
2. viesť evidenciu dochádzky a účasti členov koordinátora zúčastňujúcich sa záujmovej činnosti,
3. zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia členov počas pobytu v koordinátora,
4. koordinátor zodpovedá za plnenie úloh na úseku požiarnej ochrany, vyplývajúcich z ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov,
5. koordinátor nemôže zmeniť dohodnutý účel užívania priestorov bez predchádzajúceho písomného súhlasu klubu a nie je oprávnený prenechať priestory do podnájmu inej právnickej alebo fyzickej osobe.
6. koordinátor zabezpečí na svoje náklady umiestnenie tabule s označením koordinátor na priečelí budovy a nástenku na organizačné pokyny a usmernenia v interiéri budovy.

čl. VI. Povinnosti technického usporiadateľa

Technický usporiadateľ sa zaväzuje:

- umožniť pracovníkom koordinátora a jej členov realizovať činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia, využívať dohodnuté priestory /schválenie prevádzky hygienikom SR/ a zabezpečiť prevádzku a údržbu priestorov a zariadenia, vrátane ich osvetlenia, vykurovania, zabezpečenia teplej tečúcej vody,
- zabezpečiť pre potreby koordinátora kvalifikovaných pracovníkov - trénerov, ktorí budú realizovať výchovnú činnosť podľa výchovných plánov a osnov.

čl. VII. Ostatné dojednania

1. technický usporiadateľ zabezpečí pre koordinátora uzamykateľnú miestnosť pre potreby pracovníkov */odkladanie dokumentácie, umiestnenie pracovného stola, uzamykateľnej skrine, počítača a pod/*,
2. technický usporiadateľ vyhradí pre koordinátora čas, ktorý sa nebude meniť a na základe ktorého koordinátor pripraví centrálny rozvrh, v ktorom bude môcť realizovať činnosti uvedené v čl. II ods. 1 a čl. IV. ods. 1, tejto zmluvy,
3. technický usporiadateľ písomne oznámi koordinátorovi v termíne do 10 dní od podpisu zmluvy kontakt na osobu – koordinátora,
4. Koordinátor, počas platnosti zmluvy zabezpečí komunikáciu s technickým usporiadateľom, kontrolu dodržiavania podmienok dohodnutých v zmluve, koordinuje stretnutia medzi technickým usporiadateľom a koordinátorom, hlási všetky zmeny, ktoré ovplyvnia činnosť koordinátora, spracuje hodnotiacu správu o spolupráci za technického usporiadateľa k termínu ukončenia zmluvy o vzájomnej spolupráci,
5. Pracovníci koordinátora sú oprávnení vstupovať do priestorov klubu len v čase uvedenom v zmluve o vzájomnej spolupráci. Vstup mimo tohto času je možný len po predchádzajúcom súhlase členov technického usporiadateľa,
6. koordinátor pri svojej činnosti zodpovedá za dodržiavanie smerníc o ochrane majetku technického usporiadateľa,
7. koordinátor je povinný odovzdať priestory v stave v akom ich prevzal, bez závad a poškodenia nad rozsah bežného opotrebenia. Prípadné závady a nedostatky pri odovzdávaní priestorov, ako aj závady a nedostatky, ktoré sa vyskytli počas platnosti dohody o spolupráci, budú zapísané do zápisu o odovzdaní priestorov a podpísané zodpovedným pracovníkmi zo strany technického usporiadateľa a koordinátora.

čl. VIII. Odplata za poskytnutú súčinnosť

Technický usporiadateľ je povinný uhradiť koordinátorovi na bankový účet, členský poplatok CVČ podľa platného VZN mesta za 1 člena krúžku a za každý krúžok ktorý navštevuje. Koordinátor sa zaväzuje materiálne a technicky podporovať členov technického usporiadateľa s cieľom účelne a efektívne podporovať výchovný program realizovaný pedagogickými pracovníkmi koordinátora.

Technický usporiadateľ má právo na vyplatenie finančných prostriedkov od koordinátora v rozsahu vymedzenom v tejto dohode za poskytnutú súčinnosť. Odplata za poskytnutú súčinnosť bude poskytovaná najmä prostredníctvom zabezpečovania a uhrádzania materiálne technických potrieb členov technického usporiadateľa/výstroj, tech. pomôcky, doprava a i./ resp. poukázaním finančných prostriedkov na účet technického usporiadateľa uvedený v čl. I. tejto zmluvy za služby a produkty, ktoré budú vopred písomne odsúhlasené obidvoma zmluvnými stranami. Celková výška finančnej podpory sa v bežnom kalendárnom roku určí ako súčin časti normatívneho príspevku pre koordinátora tvorenej prevádzkovým normatívom poskytnutým koordinátorom na jedného člena a počtom členov, ktorý sa budú aktívne a pravidelne zúčastňovať na aktivitách realizovaných koordinátorom na základe tejto dohody ako aj finančnými možnosťami koordinátora.

Koordinátor sa zaväzuje písomne informovať technického usporiadateľa v termíne od **3.9.2012 do 30.06.2013**, o skutočnom počte členov navštevujúcich koordinátora ako o počte rozhodnom pre výpočet finančnej čiastky za poskytnutú súčinnosť a vyplatiť odplatu za poskytnutú súčinnosť. Pre školský rok 2012/2013 sa stanovuje výška finančnej podpory pre 1 člena/krúžok z **podielových daní podľa platného zverejnenia po zasadnutí vlády v decembri 2012**. Koordinátor písomne oznámi technickému usporiadateľovi aj prípadnú zmenu finančného normatívu, ktorý má podstatný vplyv na výšku finančnej podpory na člena. Zmenu finančnej

podpory je koordinátor povinný oznámiť písomne technickému usporiadateľovi do 10 dní od písomného zverejnenia stanoviska Ministerstva financií SR k predpokladanému výnosu daní z príjmu fyzických osôb na základe ktorého dochádza k úpravám výšky normatívu neštátnych školských zariadení.

čl. IX. Platnosť dohody

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to **od 03.09.2012 do 30.06.2013**. Platnosť dohody možno ukončiť vzájomnou dohodou obidvoch zmluvných strán. Koordinátor môže jednostranne ukončiť Dohodu o spolupráci v prípade, že počet členov technického usporiadateľa klesne pod spodnú hranicu */menej ako desať členov/*, ktorá je hraničná pre zabezpečenie plánovanej činnosti, technický usporiadateľ nevytvorí koordinátorovi požadované podmienky alebo neodstráni nedostatky na ktoré ho koordinátor písomne upozornil.

Technický usporiadateľ môže jednostranne ukončiť činnosť v prípade, že koordinátor hrubým spôsobom poruší ustanovenia tejto dohody. Ukončenie dohody o spolupráci sa musí druhej strane doručiť písomnou formou. Výpovedná doba je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení oznámenia o ukončení dohody.

čl. X. Právní režim dohody

Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas platnosti tejto dohody, budú riadiť a spravovať svoju činnosť nasledujúcimi právnymi predpismi a v zmysle ich obsahu budú variovat' vzájomnú koexistenciu a spoluprácu.

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v SR (Školský zákon) v znení neskorších predpisov
- zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov.
- Vyhláška MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe v znení neskorších predpisov
- Vyhláška MŠ SR. č. 41/1996 Z. z. o odbornej a pedagogickej spôsobilosti pedagogických pracovníkov v znení neskorších predpisov.

čl. XI.

Záverčné ustanovenia

Zmeny tejto dohody je možné vykonať len písomnou formou po dohode zmluvných strán. Zmluvné strany prehlasujú, že ich zmluvná voľnosť pre tento právny úkon nie je obmedzená, že dohodu uzatvorili na základe slobodnej a vážnej vôle, že dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si dohodu pred podpisom pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju v 2 výtlačkoch vlastnoručne podpísali.

V Liptovskom Mikuláši 3.septembra 2012

Centrum voľného času
u pre deti a mládež
Liptovský Mikuláš

TJ Il'anovo

Ján Tomčík štatutárny zástupca klubu

CENTRUM
Múlnožir
031

1932
Akuláš

Odťahok peč
štatutárneho zástupcu

Odťahok
a podpis štatutárneho zástupcu